

**СТАНДАРТЫ
ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ**

2019 год

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения	3
II. Содержание стандартов ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ	6
1. Инфраструктура программы ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ, экспертные сообщества и партнеры.	6
2. Подготовка и проведение чемпионатов ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ.	10
3. Содержание и оформление Пакета технической документации.	17
4. Использование бренда ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ, позиционирование программы ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ и со-организаторов программы ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ.	21

I. Общие положения

1.1. Стандарты ЮниорМастерс.Креатив –это нормативно-технический документ общетехнических, организационно-методических норм и правил, которые определяют обязательные требования к качеству реализации программы JuniorSkills.

1.2. Стандарты ЮниорМастерс.Креатив разработаны на основе российского законодательства, регулирующего

Вопросы работы с несовершеннолетними:

- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Конкурсное оборудование:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41;
- ГОСТ 28139-89 «Оборудование школьное. Общие требования безопасности»;
- ГОСТ 22046-89 «Мебель для учебных заведений. Технические условия»;
- ГОСТ 27570.0-91 (МЭК 335-1-94) «Безопасность бытовых и аналогичных электрических приборов. Общие требования и методы испытаний»;
- ГОСТ 12.2.009-99. «Межгосударственный стандарт. Станки металлообрабатывающие. Общие требования безопасности»;
- ГОСТ Р 50786-2012. «Национальный стандарт Российской Федерации. Станки металлообрабатывающие малогабаритные. Требования безопасности»;

Организация конкурсных площадок:

- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 N 118;
- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 08.04.2003 № 34;
- СанПиН 2.4.2.2821-10, утв. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- СанПиН 2.4.6.2553-09, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.09.2009 № 58;

Организация проживания:

- «Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», утв. Постановлением Правительства РФ от 09.10.2015 № 1085;
- ГОСТ Р 54605-2011 «Туристские услуги. Услуги детского и юношеского туризма. Общие требования», утв. приказом Росстандарта от 08.12.2011 № 739-ст;

Организация питания:

- Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования СанПиН 2.4.5.2409-08», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45;
- СанПиН 2.3.6.1079-01, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 08.11.2001 № 31;

Организация трансфера:

- «Правила дорожного движения Российской Федерации», утв. Постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090;
- Правила организованной перевозки группы детей автобусами, утв. Постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177;
- Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;
- Правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утв. постановлением Правительства РФ от 14.02.2009 № 112.

1.3. Стандарт ЮниорМастерс.Креатив разработан, исходя из следующих концептуальных установок и задач:

- Создание возможностей для каждого школьника осваивать и применять технологические навыки из разных профессиональных сфер;
- Создание условий для осознанного профессионального самоопределения и самореализации школьников;
- Разработка целостной системы профориентационной работы и профессиональной подготовки школьников с использованием различных форм учебной и внеучебной деятельности, отличительной особенностью которых является включение школьников в выполнение профессиональных заданий;
- Повышение профессионализма педагогов – участников программы через прохождение стажировок на базе реальных производств, обучение в Академии ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ;
- Создание региональной инфраструктуры программы: межведомственные рабочие группы, региональные координационные центры, экспертные сообщества, специализированные центры компетенций;
- Создание массового российского движения ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ и включение его как особой неотъемлемой части в Российское движение школьников;
- Продвижение ЮниорМастерс.Креатив как международной инициативы России.

1.4. Стандарты ЮниорМастерс.Креатив содержат требования к:

- 1) Инфраструктуре ЮниорМастерс.Креатив и экспертным сообществам;
- 2) Подготовке и проведению чемпионатов ЮниорМастерс.Креатив;
- 3) Содержанию и оформлению Пакета конкурсной документации;
- 4) Использованию бренда ЮниорМастерс.Креатив, позиционированию программы ЮниорМастерс.Креатив и со-организаторов программы ЮниорМастерс.Креатив.

II. Содержание стандартов ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ

1. Инфраструктура программы ЮниорМастерс.Креатив, экспертные сообщества и партнеры ЮниорМастерс.Креатив

Параметр стандарта	Содержание стандарта
1.1. Дирекция ЮниорМастерс.Креатив (ЮМК)	Коллегиальный орган оперативного управления подготовкой и проведением чемпионата ЮниорМастерс.Креатив, созданный на основе Соглашения о партнерстве между НП «Ассоциация участников рынка артиндустрии» и Ассоциацией «Инновационное развитие и сотрудничество в образовании» от 18 декабря 2018 года.
1.2. Региональная инфраструктура	<p>1.2.1. Для руководства программой в регионе создается региональная инфраструктура, в которую входят:</p> <ul style="list-style-type: none">• куратор ЮниорМастерс.Креатив от регионального органа исполнительной власти (далее – РОИВ);• координационный совет ЮМК (межведомственная рабочая группа), в которую входят представители власти, бизнеса, образования, общества;• региональный координационный центр (РКЦ) ЮМК;• координатор ЮМК (как правило, представитель РКЦ);• специализированные центры компетенций по каждой компетенции;• региональные экспертные сообщества. <p>1.2.2. Для запуска программы ЮМК РОИВ должен назначить куратора и/или координатора ЮМК.</p>
1.3. Куратор ЮниорМастерс.Креатив	РОИВ своим распоряжением (приказом) назначает Куратора ЮниорМастерс.Креатив, который от лица региональной власти обеспечивает содействие в реализации программы в регионе в соответствии с дорожной картой регионального развития ЮМК.
1.4. Координационный совет ЮниорМастерс.Креатив	1.4.1. Координационный совет (КС) ЮниорМастерс.Креатив (межведомственная рабочая группа) создается распоряжением (приказом) РОИВ с целью организации сотрудничества различных органов власти, бизнеса, образования, общества по развитию движения ЮниорМастерс.Креатив в регионе.

	<p>1.4.2. В КС ЮМК могут входить: представители РОИВ, куратор ЮМК, руководители РКЦ ЮМК, координатор ЮМК, руководители СЦК ЮМК и старшие региональные эксперты ЮМК, представители индустриальных партнеров и другие заинтересованные лица.</p>
	<p>1.4.3. КС ЮМК может принимать решения о региональном перечне компетенций ЮниорМастерс.Креатив, привлечении индустриальных партнеров по каждой компетенции, определении РКЦ, СЦК, старших региональных экспертов, привлечении ресурсов и т.д.</p>
<p>1.5. Региональный координационный центр ЮниорМастерс.Креатив</p>	<p>1.5.1. РОИВ после согласования с Дирекцией ЮМК возлагает своим распоряжением (приказом) функции РКЦ ЮниорМастерс.Креатив на образовательную или иную организацию, имеющую ресурсы для системного развития программы ЮМК в регионе и координации деятельности всех заинтересованных лиц.</p>
	<p>1.5.2. Руководителем РКЦ, как правило, определяется руководитель данной организации.</p>
<p>1.6. Региональный координатор ЮниорМастерс.Креатив</p>	<p>1.6.1. Региональный координатор ЮниорМастерс.Креатив – лицо, назначение которого согласовано с Дирекцией ЮМК и оформлено приказом (распоряжением) РОИВ либо РКЦ ЮМК для непосредственной координации усилий людей и организаций, направленных на развитие программы ЮМК в регионе и обеспечения связи с Дирекцией ЮМК.</p>
	<p>1.6.2. Региональный координатор ЮМК является лидером и общественным представителем программы ЮМК в регионе.</p>
<p>1.7. Экспертные сообщества ЮниорМастерс.Креатив</p>	<p>1.7.1. По каждой компетенции ЮниорМастерс.Креатив в регионе создаются экспертные сообщества, в которые входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> • эксперты ЮМК, имеющие сертификаты о прохождении обучения в Академии ЮниорМастерс.Креатив/или сертификаты «Эксперт ЮниорМастерс.Креатив», выданные на национальных чемпионатах JS; • индустриальные эксперты – «носители» компетенции (обязательно);

	<ul style="list-style-type: none"> • наставники команд юниоров, ведущие подготовку юниоров по данной компетенции <p>1.7.2. Экспертные сообщества разрабатывают пакеты конкурсной документации, организуют проведение соревнований по своим компетенциям на чемпионатах ЮниорМастерс.Креатив, содействуют разработке программ профессиональной подготовки юниоров и обучения экспертов и наставников, развивают свою компетенцию, вовлекают участников, сотрудничают с индустриальными партнерами, оказывают поддержку членам своего сообщества и юниорам, продвигают программу ЮниорМастерс.Креатив в целом.</p> <p>После проведения сертификации экспертов ЮниорМастерс.Креатив создается Экспертный Совет ЮниорМастерс.Креатив, который является совещательным органом и участвует в решении вопросов развития программы ЮниорМастерс.Креатив.</p> <p>1.7.3. РКЦ ЮМК из числа экспертов ЮМК (имеющих сертификаты о прохождении обучения в Академии ЮниорМастерс.Креатив/или сертификаты «Эксперт ЮниорМастерс.Креатив», выданные на национальных чемпионатах JS) определяет старшего регионального эксперта, который ответственен за развитие компетенции в регионе и за связь с Главным экспертом ЮМК по данной компетенции.</p> <p>1.7.4. Главный эксперт ЮМК возглавляет национальное экспертное сообщество, куда входят старшие региональные эксперты, индустриальные и независимые эксперты.</p>
1.8. Партнеры ЮниорМастерс.Креатив	<p>1.8.1. Организации, вносящие значительный вклад в реализацию программы ЮниорМастерс.Креатив в соответствии со стандартами ЮниорМастерс.Креатив, могут получить статус партнёра ЮниорМастерс.Креатив.</p> <p>1.8.2. Организация становится «партнером ЮниорМастерс.Креатив» после подписания соответствующего соглашения (меморандума) с Дирекцией ЮМК, в котором указываются параметры сотрудничества в программе ЮниорМастерс.Креатив и формат позиционирования организации как «партнера ЮниорМастерс.Креатив»: «индустриальный партнёр ЮниорМастерс.Креатив», «образовательный партнёр ЮниорМастерс.Креатив».</p>

	ЮниорМастерс.Креатив», «информационный партнёр ЮниорМастерс.Креатив» и др.
--	----------------------------------------------------------------------------

2. Подготовка и проведение чемпионатов ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ

Параметр стандарта	Содержание стандарта
2.1. Чемпионат ЮниорМастерс.Креатив	2.1.1. соревнования школьников 10-17 лет по основам профессиональных компетенций, относящимся к креативной (творческой) индустрии, деятельность которых находится в области исполнительских и визуальных искусств, дизайна и ремесел, кино, телевидения и медиа.
	2.1.2. Уровни и виды чемпионатов ЮМК: <ul style="list-style-type: none"> • Первый уровень: школьные, межшкольные, муниципальные и др. (являются отборочными для региональных чемпионатов); • Второй уровень (отбор на национальный уровень): <ul style="list-style-type: none"> • региональные (с участием только команд региона); • открытые региональные (с участием команд из других регионов); право на проведение открытого чемпионата регион получает после согласования с Дирекцией ЮМК; • корпоративные, организованные корпорацией или предприятием (является отборочным для национального чемпионата ЮниорМастерс.Креатив); • Третий уровень – национальный • Четвертый уровень – международный.
	Сроки проведения чемпионатов первого и второго уровней устанавливаются с 1 ноября по 30 марта
	2.1.3. Дирекция ЮМК присваивает чемпионатам статусы «Чемпионат по методике ЮниорМастерс.Креатив» или «Чемпионат по стандартам ЮниорМастерс.Креатив».
	2.1.4. Статус «Чемпионат по стандартам ЮниорМастерс.Креатив» присваивается чемпионатам второго уровня при условии полного соблюдения настоящих стандартов. Статус «Чемпионат по стандартам ЮниорМастерс.Креатив» дает региону право: <ul style="list-style-type: none"> • использовать бренд ЮниорМастерс.Креатив(см. п. 4); • заносить итоги чемпионата в автоматизированную систему оценивания;

	<ul style="list-style-type: none"> • претендовать на получение квоты на участие победителей чемпионатов ЮМК второго уровня в национальном чемпионате ЮМК. <p>Чемпионаты первого уровня могут использовать статус «Чемпионат ЮниорМастерс.Креатив» после согласования с Дирекцией ЮМК.</p>
	<p>2.1.5. При неполном соблюдении стандартов Дирекция ЮМК может присвоить чемпионатам второго уровня статус «Чемпионат по методике ЮниорМастерс.Креатив», что дает право организатору пользоваться брендом ЮниорМастерс.Креатив.</p>
<p>2.2. Организация чемпионата</p>	<p>2.2.1. Проведение чемпионатов ЮМК регламентируется стандартами ЮМК, приказом о его проведении и регламентом чемпионата. Приказ/распоряжение о проведении чемпионата издаются органом исполнительной власти региона или РКЦ ЮниорМастерс.Креатив. В приказе/распоряжении должны быть отражены: сроки; место проведения; лицо, ответственное за чемпионат. Приказом/распоряжением утверждается также регламент чемпионата.</p> <p>2.2.2. О намерении проведения чемпионатов ЮМК региональные координаторы уведомляют Дирекцию ЮМК не позднее, чем за 3 месяца до начала чемпионата путем направления приказа/распоряжения о проведении чемпионата, паспорта чемпионата (по утвержденной форме) с приложением регламента чемпионата.</p> <p>2.2.3. Не позднее чем за 2 месяца до начала чемпионата региональный координатор направляет для согласования в Дирекцию ЮМК пакет технической документации на каждую компетенцию, включенную в перечень компетенций национального чемпионата.</p> <p>По каждой заявленной основной компетенции ЮМК направляются документы, в которые старшими региональными экспертами внесены изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) изменённое конкурсное задание; 2) критерии оценивания; при изменении задания критерии оценивания должны оставаться без изменений (в рамках одного критерия возможно изменение аспектов оценивания); 3) инфраструктурный лист (перечень конкурсного оборудования);

	<p>4) план застройки конкурсной площадки;</p> <p>5) инструкции по технике безопасности (не подлежат изменению, если это не требуется измененным инфраструктурным листом);</p> <p>6) план проведения чемпионата.</p> <p>По региональным компетенциям подаются полные пакеты технической документации, которые самостоятельно разрабатываются старшими региональными экспертами.</p>
	<p>2.2.4. Пакет технической документации по каждой компетенции региональных чемпионатов ЮМК согласовывается с Технической дирекцией ЮМК.</p>
	<p>2.2.5. Не позднее чем за 1 месяц до начала чемпионата в случае согласования статуса «Чемпионат ЮниорМастерс.Креатив (по стандарту/методике)» региональный координатор направляет для согласования в Дирекцию ЮМК пакет макетов информационной продукции с использованием бренда ЮниорМастерс.Креатив.</p>
	<p>2.2.7. Продолжительность чемпионата должна составлять 3 дня из расчета не менее 12 часов и не более 15 часов выполнения конкурсного задания (4-5 астрономических часов в день).</p>
	<p>2.2.8. Чемпионаты ЮМК должны состоять из двух обязательных частей: конкурсной и деловой (в т.ч. для школьников, экспертного сообщества, гостей). Программы конкурсной и деловой частей должны быть согласованы с Дирекцией ЮМК.</p>
	<p>2.2.11. Для получения статуса «Чемпионат по стандартам ЮниорМастерс.Креатив» количество соревновательных компетенций должно быть не менее 5-ти, начиная со второго года проведения чемпионатов. Не менее чем по двум компетенциям должны быть представлены участники возрастной категории 10-13 лет.</p> <p>Рекомендуется в дальнейшем увеличивать общее количество компетенций ежегодно как минимум на две, чтобы достичь количества не менее 10-ти компетенций к пятому году реализации программы ЮМК в регионе.</p>

<p>2.3. Участники чемпионата</p>	<p>2.3.1. Обучающиеся в возрасте с 10 до 17 лет от образовательных организаций общего и дополнительного образования, допущенные до соревнований Организационным комитетом.</p> <p>2.3.2. Чемпионат ЮМК предполагает командное участие (как правило, 2 участника). Исключения из этого правила определяются Дирекцией ЮМК и указываются в конкурсной документации.</p> <p>2.3.3. Для получения статуса «Чемпионат по стандартам ЮниорМастерс.Креатив» по каждой компетенции (исключая презентационные) должно быть не менее 5-ти команд. Для регионов, проводящих чемпионат впервые, допускается участие не менее 3-х команд.</p> <p>2.3.4. Все юниоры должны иметь своего сопровождающего/наставника, на которого приказом директора образовательной организации возложена ответственность за жизнь и здоровье участников.</p>
<p>2.4. Эксперты</p>	<p>2.4.1. Ответственными за организацию и проведение Национальных чемпионатов ЮниорМастерс.Креатив являются Главные эксперты ЮМК, чемпионатов первого и второго уровня – Старшие региональные эксперты ЮМК, за исключением корпоративных чемпионатов, где Старших экспертов чемпионата определяет организатор корпоративного чемпионата.</p> <p>Главный эксперт Чемпионата – эксперт, ответственный за организацию и руководство соревнованием по компетенции в рамках текущего Чемпионата, обладающий высокой профессиональной квалификацией, опытом, личными качествами.</p> <p>2.4.2. Статус «Главного эксперта» и «Старшего эксперта» присваивается, как правило, сертифицированным экспертам, представителям индустриальных партнеров, образовательных организаций профессионального и высшего образования, имеющих опыт работы по данной компетенции и участия в подготовке и проведении чемпионатов ЮниорМастерс.Креатив, разработке/внесению изменений в конкурсную документацию.</p>

	<p>Главные и Старшие эксперты должны быть независимы, т.е. не должны на данном чемпионате иметь команд, которые лично они готовили к чемпионату.</p>
	<p>2.4.3. Главные и Старшие эксперты представляют программу ЮниорМастерс.Креатив и в своей деятельности руководствуются Стандартами ЮниорМастерс.Креатив, Кодексом этики и другими нормативно-методическими документами, разрабатываемыми для развития программы ЮниорМастерс.Креатив.</p>
	<p>2.4.4. Главные и Старшие эксперты ЮМК отвечают за:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовку и согласование разработанного пакета технической документации; • подготовку конкурсных площадок; • организацию доставки и наладки оборудования; • порядок на площадке во время чемпионата, решение спорных вопросов; • отбор экспертов для оценивания и выполнения других работ во время чемпионата; • организацию оценивания и своевременное занесение итогов в автоматизированную систему.
	<p>2.4.5. Главные эксперты национального чемпионата рекомендуются национальным экспертным сообществом и утверждаются Дирекцией ЮМК.</p>
	<p>2.4.6. Старшие эксперты назначаются организаторами региональных чемпионатов по согласованию с Главным экспертом и Дирекцией ЮниорМастерс.Креатив.</p>
	<p>2.4.7. В качестве экспертов на чемпионате могут выступать наставники команд. При оценивании они не могут оценивать свою команду.</p>
<p>2.5. Разработка конкурсного задания и его выполнение на чемпионате</p>	<p>2.5.1. Конкурсное задание разрабатывается в соответствии с требованиями настоящего стандарта (см. п. 3.3).</p> <p>2.5.2. Примерные конкурсные задания на новый чемпионатный сезон публикуются в начале сезона (15 сентября) на сайте программы ЮМК.</p> <p>Конкурсные задания к конкретному чемпионату должны быть опубликованы не менее чем за 1,5 месяца до начала чемпионата.</p>

	<p>2.5.3. За сутки до начала национального чемпионата на основании решения простого большинства экспертного сообщества по данной компетенции, работающего на чемпионате, вносятся изменения (не менее 30%). При изменении задания критерии оценивания должны оставаться без изменений (в рамках одного критерия возможно изменение аспектов оценивания) Конкурсное задание не может быть изменено полностью.</p>
	<p>2.5.4. Внесенные изменения должны соответствовать оборудованию и инструментам, указанным в инфраструктурных листах, а также критериям оценивания.</p>
	<p>2.5.5. При выполнении конкурсного задания могут быть установлены единые для всех участников перерывы, при соблюдении норм времени, определенных для выполнения заданий.</p>
	<p>2.5.6. Продолжительность ежедневного выполнения конкурсного задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • для возрастной категории 10-13 лет – не более 4,5 астрономических часов; • для возрастной категории 14-17 лет – не более 5 астрономических часов.
	<p>2.5.7. Общая продолжительность выполнения задания – не менее 12 часов и не более 15 часов (только для возрастной группы 14-17 лет).</p>
	<p>2.5.8. Для выполнения конкурсных заданий участникам чемпионата предоставляются равноценные рабочие места, участники обеспечиваются однотипным оборудованием, приспособлениями, принадлежностями, измерительными инструментами и инвентарем.</p>
	<p>2.5.9. Перед выполнением конкурсного задания с участниками чемпионата проводятся инструктажи по технике безопасности и охране труда. При проведении инструктажей присутствие наставников юниоров обязательно. Проведение инструктажа фиксируется в специальном протоколе, форма которого разработана Дирекцией ЮМК.</p>
	<p>2.5.10. Перед выполнением конкурсного задания Главные/Старшие эксперты выдают каждому участнику письменно оформленное задание со всеми</p>

	<p>приложениями (чертеж, схема) и предоставляют возможность в течение определенного времени ознакомиться с заданием, с рабочим местом, проверить оборудование в рабочем режиме, задать на уточнение вопросы Главному / Старшему эксперту.</p>
	<p>2.5.11. По итогам национального чемпионата эксперты по каждой компетенции проводят обсуждение итогов выполнения заданий и дают свои рекомендации Главному эксперту по разработке задания на следующий чемпионатный сезон.</p>
<p>2.6. Оценивание задания</p>	<p>2.6.1. Оценивание задания организуется Главным/Старшим экспертом чемпионата. К оцениванию задания по объективным критериям привлекаются не менее 3-х экспертов. К оцениванию по субъективным критериям привлекаются не менее 5-ти экспертов.</p>
	<p>2.6.2. Эксперт не может оценивать команду, которую он подготовил либо с которой он так или иначе взаимодействует. О возможном конфликте интересов эксперт, связанный с командой участников, должен объявить Главному/Старшему эксперту либо организатору чемпионата. В случае нарушения этого пункта оценка данного эксперта не учитывается в итоговых оценках, которые он выставил.</p>
	<p>2.6.3. Главный/Старший эксперт организует ежедневное занесение оценок в автоматизированную систему и оформляет все необходимые документы.</p>
<p>2.7. Конкурсное оборудование и расходные материалы</p>	<p>2.7.1. Оборудование, инструменты и расходные материалы, необходимые для выполнения конкурсного задания должны соответствовать (или быть аналогичными) инфраструктурному листу (см. 3.5).</p>
	<p>2.7.2. Для обеспечения наладки и функционирования оборудования рекомендуется определить на каждую компетенцию «технического эксперта», как правило, специалиста от организации – поставщика оборудования.</p>

3. Содержание и оформление Пакета технической документации.

Параметр стандарта	Содержание стандарта
3.1. Пакет конкурсной документации	<p>Пакет технической документации по каждой компетенции состоит из следующих материалов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Техническое описание компетенции; 2) Конкурсное задание; 3) Критерии оценивания; 4) Инфраструктурный лист (перечень конкурсного оборудования); 5) План застройки конкурсной площадки; 6) Инструкции по технике безопасности; 7) План проведения чемпионата.
3.2. Техническое описание стандарта компетенции	<p>3.2.1. Техническое описание стандарта компетенции – документ, описывающий основное содержание и перспективность компетенции, обобщенный способ действия и перечень трудовых умений и навыков, необходимых школьникам для выполнения конкурсных заданий.</p>
	<p>3.2.2. Техническое описание разрабатывается национальным экспертным сообществом на основе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональных и образовательных стандартов по блоку профессий, которые охватывает компетенция; • возрастных особенностей юниоров, тенденций развития компетенций и технологий.
3.3. Конкурсное задание	<p>3.3.1. Конкурсное задание должно формировать у школьников целостное восприятия компетенции как широкой сферы профессиональной деятельности, учитывая, в том числе, все стадии работы в этой области и цикл создания продукции.</p>
	<p>3.3.2. Задание должно соответствовать реальным индустриальным потребностям, содержанию профессиональной деятельности и реальной профессиональной задаче по данной компетенции.</p>
	<p>3.3.3. Конкурсное задание разрабатывается в соответствии с техническим описанием компетенции.</p>
	<p>3.3.4. Конкурсное задание ориентировано на высокую сложность для максимального возраста в каждой возрастной категории, что делает практически</p>

	<p>невозможным его выполнение за отведенное время в полном объеме и без ошибок.</p>
	<p>3.3.5. Конкурсное задание должно быть одинаковым для всех участников одной возрастной категории и должно включать несколько видов профессиональной деятельности, необходимых для выполнения конкурсного задания.</p>
	<p>3.3.6. Конкурсное задание должно состоять из 3-9 модулей, позволяющих наиболее полно раскрыть профессиональные навыки и умения, предусмотренные компетенцией.</p>
	<p>3.3.7. Конкурсное задание, которое выдается участникам чемпионата должно состоять из 4-х частей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контекст задания: описание реальной ситуации для данной компетенции, требующей создания продукции с признаками социальной полезности и/или новизны; • Формулировка задания: краткая и четкая формулировка задания, содержащая основные виды деятельности и описание конечного продукта/результата; • Модули задания: перечень основных профессиональных действий, обязательных для выполнения конкурсного задания; • Приложения: схемы, чертежи, дополнительные данные, инструкции. <p>Текст задания, необходимые схемы, чертежи, дополнительные данные, на которые есть ссылки в задании, выдаются в письменном виде каждому участнику.</p>
	<p>3.3.8. Выполнение задания должно быть рассчитано не менее чем на 12 и не более чем на 15 астрономических часов.</p>
3.4. Критерии оценивания	<p>3.4.1. Критерии оценивания включают в себя аспекты оценивания, позволяющие наиболее полно оценить выполнение задания.</p>
	<p>3.4.2. Количество основных критериев оценивания зависит от количества профессиональных умений и навыков, необходимых для выполнения задания.</p>
	<p>3.4.3. Общее количество аспектов оценивания должно быть в пределах от 50 до 300 (оптимально – от 75 до</p>

	250). Оценивание по каждому из них проводится не более чем по 2-х балльной шкале.
	3.4.4. Все критерии оценивания делятся на объективные и субъективные. Субъективных критериев должно быть не более 10% от общего количества критериев.
3.5. Инфраструктурные листы	<p>3.5.1. Инфраструктурный лист – это полный перечень конкурсного оборудования и материалов, используемых на площадке компетенции во время выполнения конкурсных заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основное конкурсное оборудование (станки, приборы, устройства); • вспомогательное оборудование (мебель, оргтехника, средства для сбора мусора и т.д.); • инструменты (ручные приспособления); • расходные материалы (из которых изготавливаются/которые используются при изготовлении конкурсного изделия); • специальная экипировка конкурсантов (средства защиты). <p>3.5.2. Инфраструктурный лист составляется в соответствии с техническим описанием компетенции и конкурсным заданием чемпионата.</p> <p>3.5.3. В инфраструктурном листе может быть отмечено, что с собой могут/должны привезти с собой участники чемпионата (tool-box).</p>
3.6. План застройки	План застройки - графическое изображение размещения основного и вспомогательного конкурсного оборудования в соответствии с Техническим описанием, конкурсным заданием и требованиями СанПиН к площадям конкурсных площадок, с указанием подводки и мощности (технических условий) электричества, вытяжек, воды, канализации, застройки вспомогательных помещений, иных требований, обеспечивающих выполнение конкурсного задания.
3.7. Инструкции по технике безопасности	Инструкции по технике безопасности разрабатываются по всем видам оборудования, инструментов и расходных материалов.

<p>3.8. План проведения чемпионата</p>	<p>3.8.1. В плане проведения чемпионата указываются все мероприятия, начиная с подготовительного периода (завоз оборудования, застройка площадки) и заканчивая вывозом оборудования и освобождением площадки.</p>
	<p>3.8.2. В плане чемпионата указывается время начала и окончания всех видов мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технические мероприятия (завоз/вывоз, монтаж/демонтаж и настройка оборудования); • конкурсные мероприятия (график конкурсной части, включая перерывы, проверку выполнения заданий); • экспертная работа (совещания экспертов, занесение оценок в автоматизированную систему оценивания); • расписание приемов пищи, трансферов, церемоний открытия, награждения, закрытия; • содержание и расписание проведения культурной и деловой программ для юниоров и экспертного сообщества ЮниорМастерс.Креатив.

4. Использование бренда ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ, позиционирование программы ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ и со-организаторов программы ЮНИОРМАСТЕРС.КРЕАТИВ

Параметр стандарта	Содержание стандарта
4.1. Бренд ЮниорМастерс.Креатив И товарный знак ЮниорМастерс.Креатив	<p>4.1.1. Бренд ЮниорМастерс.Креатив выражен в названии и логотипе ЮниорМастерс.Креатив, фирменных цветах, графических и других элементах. Бренд ЮниорМастерс.Креатив закреплен в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • зарегистрированном комплексном товарном знаке ЮниорМастерс.Креатив (включающем наименование и графические элементы); • бренд-буке ЮниорМастерс.Креатив.
	<p>4.1.2. Администрирование санкционированного использования товарного знака осуществляется Дирекцией ЮниорМастерс.Креатив</p>
4.2. Согласование использования бренда ЮниорМастерс.Креатив	<p>4.2.1. С целью сохранения и развития ключевой идеи и ключевого содержания ЮниорМастерс.Креатив - профессиональная подготовка и профориентация школьников, а также с целью соблюдения стандартов ЮниорМастерс.Креатив и в соответствии с законодательством РФ использование бренда/товарного знака ЮниорМастерс.Креатив разрешается только после письменного согласования с Дирекцией ЮниорМастерс.Креатив, если иное не установлено настоящим стандартом.</p>
	<p>4.2.2. Настоящим стандартом или специальными положениями устанавливаются процедуры согласования использования бренда ЮниорМастерс.Креатив, в том числе при позиционировании мероприятий и структур/организаций под брендом ЮМК, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> • чемпионаты и деловая программа в рамках чемпионатов (см. п.2 настоящих стандартов); • обучающие мероприятия для юниоров и взрослых, в том числе в рамках курсов повышения квалификации, организованных региональными институтами развития образования; • конференции, семинары, круглые столы, другие мероприятия и акции; • тематические профильные смены в лагерях; • соревнования, конкурсы, проекты, акции;

	<ul style="list-style-type: none"> • специализированные центры компетенций; • классы, программы, центры, кружки; • детско-взрослые производства, ученические бригады; • детские и взрослые сообщества, организации, движения; • различные публикации, информационные ресурсы.
	4.2.3. Наименование статуса «Куратор ЮМК» может использоваться только после издания соответствующего распоряжения/приказа РОИВ.
	4.2.4. Наименования «РКЦ ЮМК», «руководитель РКЦ ЮМК», «координатор ЮМК» используются после издания соответствующего распоряжения/приказа РОИВ, предварительно согласованного с Дирекцией ЮМК и получения письменного подтверждения от Дирекции ЮМК.
	4.2.5. Наименование «эксперт ЮниорМастерс.Креатив» используется после получения экспертом соответствующего сертификата от Дирекции ЮМК (на чемпионате ЮМК, после прохождения обучения в Академии ЮМК, прохождения процедуры сертификации).
	4.2.6. Наименование «партнер ЮниорМастерс.Креатив» используется после подписания соглашения/меморандума с Дирекцией ЮМК.
	4.2.7. Наименование «Специализированный центр компетенций ЮниорМастерс.Креатив» (СЦК ЮниорМастерс.Креатив) используется после получения соответствующего сертификата Дирекции ЮМК.
	4.2.8. Участники ЮниорМастерс.Креатив (юниоры, наставники, эксперты, организаторы и т.д., а также организации) либо лица и организации, поддерживающие программу ЮМК, могут размещать и использовать информационные материалы (буклеты, ролл-апы, стенды и т.д.), разработанные Дирекцией ЮМК и опубликованные на сайте программы ЮМК.
	4.2.9. Макеты информационной и печатной продукции (баннеры, ролл-апы, пресс-волы, вывески, дипломы,

	<p>сертификаты, фирменная одежда, буклеты, раздаточная и сувенирная продукция и т.д.) при использовании бренда ЮМК подлежат обязательному согласованию с Дирекцией ЮМК за исключением случаев использования разработанных типовых макетов, размещенных на сайте ЮМК. Выпуск и использование фирменных значков ЮМК, специальных отличительных и наградных знаков ЮМК является исключительной прерогативой Дирекции ЮМК.</p>
	<p>4.2.10. В случае если отсутствует специальный порядок получения согласования по использованию бренда ЮниорМастерс.Креатив заинтересованное лицо/организация при намерении позиционировать мероприятие или структуру (организацию) под брендом ЮниорМастерс.Креатив направляет в адрес Дирекции ЮМК:</p> <ul style="list-style-type: none"> • краткое описание мероприятия/структуры: информация об инициаторе мероприятия, целях, сроках, месте и формате проведения, программа, перечень потенциальных участников мероприятия (люди и организации); • фамилии и регалии ведущих и организаторов, с указанием их опыта в программе ЮниорМастерс.Креатив; • макеты информационной и печатной продукции.
	<p>4.2.11. Дирекция ЮниорМастерс.Креатив в течение 1 месяца (если иное не установлено настоящими стандартами или специальными положениями) проводит экспертизу материалов на соответствие концепции и стандартам ЮниорМастерс.Креатив и направляет заявителю письмо о согласовании или отказе в согласовании использования бренда ЮниорМастерс.Креатив.</p>
<p>4.3. Использование бренда ЮниорМастерс.Креатив и позиционирование программы ЮниорМастерс.Креатив</p>	<p>4.3.1. После получения согласования либо в силу указания настоящего стандарта (см. п. 4.2.) бренд ЮниорМастерс.Креатив может использоваться соответственно в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • названии должности/ мероприятия/ структуры/ организации с указанием соответствующего статуса; • информационном оформлении пространств;

<p>4.4. Нарушение стандарта использования бренда ЮниорМастерс.Креатив</p>	<ul style="list-style-type: none"> • раздаточных материалах, фирменной одежде, сувенирной продукции; • в публикациях, в информации в СМИ и Интернет.
	<p>4.3.2. Брендирование чемпионатов и мероприятий должно предусматривать ясное выделение зон, где работают юниоры или проходят мероприятия ЮниорМастерс.Креатив – крупным логотипом ЮниорМастерс.Креатив.</p>
	<p>4.3.3. При позиционировании мероприятий или структур под брендом ЮниорМастерс.Креатив обязательно указываются со-организаторы программы ЮниорМастерс.Креатив: Некоммерческое партнерство «Ассоциация участников рынка артиндустрии» (АУРА) Ассоциация «Инновационное развитие и сотрудничество в образовании» (ИРСО), Дирекция JuniorMasters (JM). Логотипы АУРА, ИРСО, JM размещаются, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на основных стендах, баннерах, ролл-апах, пресс-волах (уличных и внутри помещения); • на подвесах или стендах компетенций, где участвуют юниоры; • на печатной, сувенирной, раздаточной продукции (включая дипломы, сертификаты, футболки, буклеты и т.д.); • на информационных материалах и сайтах. <p>Примеры макетов размещены на сайте программы.</p>
	<p>4.3.4. Логотипы партнеров ЮниорМастерс.Креатив размещаются в зоне юниоров на площадках тех компетенций, которые они поддерживают, а также на печатной продукции и сайтах.</p>
	<p>4.3.5. Во время чемпионатов ЮниорМастерс.Креатив и других мероприятий ЮниорМастерс.Креатив представители Дирекции ЮниорМастерс.Креатив, Ассоциации ИРСО, НК «АУРА», региональный куратор и/или координатор ЮниорМастерс.Креатив (в случае их присутствия), юниоры и их наставники участвуют в церемониях открытия, закрытия, награждения, пресс-подходах, а также в деловой программе. На открытии и закрытии указанным лицам предоставляется слово.</p>
	<p>В случае нарушения стандарта использования бренда ЮниорМастерс.Креатив (несанкционированное</p>

	<p>использование зарегистрированного товарного знака) соответствующее письмо будет направлено нарушителям и в вышестоящий орган/организацию, кроме того, могут быть применены следующие меры: отзыв сертификата РКЦ, координатора ЮМК, эксперта ЮМК, партнера ЮМК, СЦК ЮМК; лишение региона права выставять команды на Национальный чемпионат.</p> <p>Несанкционированное использование зарегистрированного товарного знака в соответствии с российским законодательством влечет административную и гражданскую ответственность.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------